



L'équipe Rotaract de district



Rotary International
One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201-3698 États-Unis
www.rotary.org

Table des matières

1 Place du RRD dans la structure Rotaract du district	1
Rôle du représentant Rotaract de district (RRD)	1
Responsabilités du représentant Rotaract de district	1
Structure Rotaract au niveau du district	2
Assurer la continuité	3
2 Communiquer dans le district et au-delà	4
Bulletin d'information de district	4
Communiquer avec le Secrétariat	5
Relations publiques	5
3 Rencontres de district	8
Le séminaire de formation des dirigeants Rotaract	8
La conférence Rotaract de district	9
Les rencontres de district du Rotary	10
4 Développement de l'effectif	11
Création de clubs	11
Recrutement	11
5 Monter des actions	12
Conseiller les clubs	12
Monter des actions de district	12
6 Relations Rotary/Rotaract	14
Collaborer avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract	14
Améliorer les relations entre les clubs	14
7 Finances	15
Commission des finances du district	15
Fonds Rotaract de district	15
8 Le Rotaract au-delà du district	16
Rencontres, actions et associations multidistricts	16
Opportunités internationales	16
Annexes	17

Fiche N° 1

La place du RRD dans la structure Rotaract du district

Rôle du représentant Rotaract de district (RRD)

Le RRD joue un rôle clé dans la réussite du Rotaract au niveau du district. Le mandat qui vous est confié est large. Vous devrez utiliser vos qualités de leadership pour aider les clubs Rotaract du district à communiquer entre eux, avec les Rotary clubs et le Rotary International. Vous pourrez de même influencer les activités des clubs Rotaract et celles de la commission Rotaract de district pour la promotion du Rotaract.

Vous aiderez les dirigeants Rotaract des clubs à atteindre leurs objectifs et assurerez la formation de leurs successeurs. Vous devrez également, en coopération avec le gouverneur et son délégué Rotaract, tenir le Rotary informé des activités du Rotaract dans votre district et inciter à la création de nouveaux clubs.

Gardez à l'esprit les priorités des clubs Rotaract – développement professionnel, formation au leadership et service – et encouragez les clubs à agir dans ces trois domaines, ce qui assurera un programme de club équilibré et contribuera au développement personnel de ses membres.

Nous vous recommandons en particulier la lecture des publications et textes suivants : *Le Rotaract* [562-FR], les statuts types et le règlement intérieur du club Rotaract, *Rotaract – Lignes de conduite*.

Responsabilités du représentant Rotaract de district

Chaque district met en place une structure, chapeautée par le RRD, qui assume les responsabilités suivantes :

1. Rédiger et distribuer une lettre d'information de district.
2. Organiser une conférence Rotaract de district.
3. Encourager l'assiduité et la participation à la conférence de district du Rotary.
4. Coordonner les relations publiques internes et le recrutement, en coordination avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract.
5. Assurer la liaison avec le Secrétariat du Rotary International pour tout ce qui touche au Rotaract.
6. Planifier et mettre en œuvre des actions (après approbation des trois quarts des clubs Rotaract du district).
7. Conseiller et offrir un soutien aux clubs Rotaract dans la mise en place de leurs projets.
8. Travailler en collaboration avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract pour coordonner les activités Rotary/Rotaract.
9. Coordonner les relations publiques à l'externe.
10. Mettre en place, avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract des formations pour les responsables de clubs.

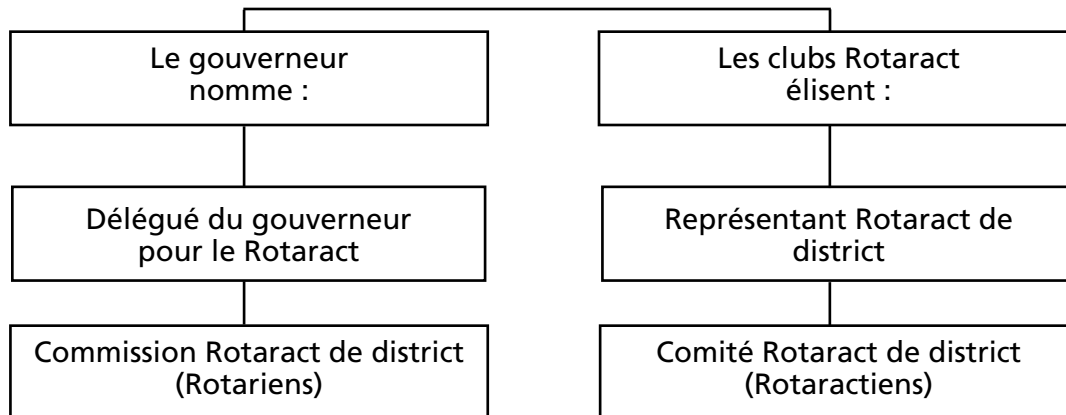
Référez-vous à cette liste de responsabilités au moment de fixer vos objectifs pour l'année.

Si le RRD et le comité Rotaract de district n'ont aucune autorité juridique sur les clubs Rotaract, leurs idées, conseils et soutien aux personnes impliquées dans le Rotaract sont essentiels.

Structure Rotaract au niveau du district

Le succès du Rotaract repose sur l'existence d'un réseau structuré dont vous êtes un maillon important. Comme tout leader efficace, vous devrez savoir déléguer certaines de vos responsabilités. Cette section a pour objet de vous aider à identifier les personnes sur lesquelles vous pourrez vous appuyer au cours de votre mandat et de vous présenter leurs attributions respectives.

Structure Rotaract de district



Gouverneur

Chaque district est dirigé par un gouverneur, un dirigeant du R.I. qui représente le Conseil Central. Le gouverneur est responsable de tous les programmes mis en place dans le district, Rotaract compris. Pour gérer ce programme, il nomme un délégué du gouverneur pour le Rotaract et une commission Rotaract de district composée de Rotariens.

Commission Rotaract de district

Cette commission aide à créer de nouveaux clubs Rotaract, à améliorer la communication parmi les clubs Rotaract du district et organise la formation des dirigeants de clubs Rotaract et du RRD.

Délégué du gouverneur pour le Rotaract (DGR)

Rotarien nommé par le gouverneur, le DGR est votre principal contact au Rotary. Il vous aidera à promouvoir le Rotaract et la création de nouveaux clubs, et à gérer le programme Rotaract au sein du district. Il est à la tête de la commission Rotaract de district.

Il est indispensable que le RRD s'entoure au minimum d'un bureau de district avec un président (le RRD), un secrétaire, un trésorier et des présidents de commissions : communication, action internationale, action nationale, etc.

Représentant Rotaract de district (RRD)

Le RRD est un Rotaractien élu par les clubs Rotaract du district. Il doit avoir effectué un mandat complet de président de club Rotaract ou de membre du comité Rotaract de district. Dans les districts n'ayant qu'un seul club, le représentant sera le président de club sortant ou en exercice si il vient d'être créé. Le RRD assure la liaison entre les clubs Rotaract, la commission Rotaract de district et le Rotary International.

Comité Rotaract de district

Il est recommandé au RRD de nommer un comité Rotaract, composé d'au moins cinq Rotaractiens issus des différents clubs du district. La taille de ce comité est fonction de la taille du district, sachant qu'ils varient de 1 à 150 clubs, et des objectifs du RRD pour l'année. Le comité établit un programme d'activités de district, émet des recommandations aux clubs et, en concertation avec la commission Rotaract de district, soutient la création de nouveaux clubs et organise des séminaires de formation pour les dirigeants Rotaract.

Assurer la continuité

Afin d'assurer la continuité et d'atteindre ses objectifs, cherchez à travailler en collaboration étroite avec votre prédécesseur et votre successeur. Si l'élection du RRD varie d'un district à l'autre, il n'est jamais trop tôt pour se préparer à ses fonctions ou y préparer son successeur.

Pour vous aider...

En tant que RRD, quelles seront mes responsabilités ?

Quelle est la fonction du délégué du gouverneur pour le Rotaract ?

Quels avantages y-a-t-il à nommer un comité Rotaract de district ?

Fiche N° 2

Communiquer dans le district et au-delà

Le représentant Rotaract de district (RRD) doit mettre en place un solide réseau de communication avec les clubs afin de les aider dans leurs activités, de créer les conditions d'une gestion efficace de district et de servir de lien entre les Rotaractiens, les Rotariens, les responsables de district et le Secrétariat.

Bulletin d'information de district

En tant que RRD, vous devez publier un bulletin d'information de district sur le Rotaract. Pour vous aider dans cette tâche, nous vous incitons à nommer un responsable communication au sein du comité Rotaract de district. Ce bulletin doit servir à :

Informer les dirigeants de clubs Rotaract sur

- Le thème annuel du Rotary International
- Les activités Rotaract de district
- Les activités spécifiques des autres clubs Rotaract

Inciter les dirigeants de club à

- Planifier
- Innover
- Collaborer avec d'autres clubs du district

Remercier pour leurs contributions efficaces dans le cadre des activités du club ou de certains programmes

- Les commissions
- Les Rotaractiens

Contenu

Votre lettre doit être facile à lire, intéressante, aborder des sujets variés et donner des informations utiles et à jour. En première page, présentez des infos ou actions relatives à l'une des trois priorités principales des clubs Rotaract. Profitez de cette lettre pour faire connaître le maximum d'activités du plus grand nombre de clubs possible. Suggestions :

- Présenter les actions locales et internationales des clubs du district.
- Demander à chaque club de vous faire parvenir une copie de son bulletin.
- Dates anniversaires des clubs.
- Calendrier des manifestations à venir.
- Suggérer des échanges de correspondance ou une collaboration avec des clubs d'autres pays.
- Mot de bienvenue aux nouveaux clubs. Incitez les Rotaractiens du district à leur rendre visite.

Distribution

Une lettre électronique est la formule idéale si vos destinataires ont facilement accès à l'Internet. Plus rapide, moins coûteuse, il vous suffit de créer une liste d'adresses courriel ou de créer un groupe sur Internet et le tour est joué. Demandez aux membres de votre comité Rotaract de district leur avis sur la méthode de distribution à utiliser. Si vous choisissez d'envoyer cette lettre par voie postale, assurez-vous de la disponibilité des fonds avant de prendre votre décision. Certains districts vendent des encarts publicitaires pour financer les coûts d'impression et de distribution.

Quelque soit le moyen de distribution choisi, votre lettre d'information doit être envoyée aux présidents des clubs Rotaract du district et des Rotary clubs parrains, au délégué du gouverneur pour le Rotaract, au gouverneur et au personnel Rotaract du R.I. au siège.

Communiquer avec le Secrétariat

Le Rotary International vous enverra des courriers périodiques sur le Rotaract dans le monde et son évolution, que vous devrez faire passer aux clubs de votre district. En échange, le Secrétariat compte sur vous pour le tenir informé des activités et projets au sein de votre district.

Relations publiques

Les relations publiques se font en deux étapes : avoir un message clair à faire passer et trouver les moyens appropriés de le communiquer.

Les actions du Rotaract sont utiles aux collectivités ; de bonnes relations publiques peuvent permettre à un club de faire plus et mieux dans ce domaine, et :

- d'accroître le soutien à ses actions et les ressources disponibles
- de créer des liens avec d'autres organisations locales
- d'attirer de nouveaux membres dynamiques
- de développer la fierté d'être membre

Plus recruter, il faut faire connaître le Rotaract. De bonnes relations publiques sont donc essentielles à l'efficacité du Rotaract et à son avenir. En tant que RRD, vous serez le principal porte-parole du Rotaract dans le district. Pour en savoir plus, nous vous invitons à consulter en annexe le document *Relations publiques – questions sur le Rotaract*.

Travailler avec les médias

Le terme *Médias* peut tout aussi bien comprendre la presse, les radios et télévisions nationales et internationales que la presse locale, l'Internet ou encore les publications d'autres organisations et institutions. En tant que RRD, vous devrez être capable de proposer aux médias appropriés des articles ou reportages sur des activités Rotaract menées au niveau du district, mais aussi de donner des conseils de relations publiques aux clubs.

Worldwide Rotaract Directory

Disponible sur CD-ROM, cet annuaire des clubs Rotaract en activité vous sera très utile. Chaque année en janvier, les présidents de tous les clubs Rotaract reçoivent un formulaire Rotaract sur lequel ils doivent inscrire les coordonnées du président pour l'année à venir. Le RRD reçoit pour sa part un formulaire sur lequel il doit indiquer les coordonnées de son successeur. Pour publication dans le *Worldwide Rotaract Directory*, les formulaires doivent être retournés au siège avant le 1^{er} mai. Début août, une copie de cet annuaire vous sera envoyée, ainsi qu'aux présidents de clubs Rotaract et au délégué du gouverneur pour le Rotaract.

La commission Communication de district

En début d'année, nommez une commission Communication avec laquelle vous définirez les activités et manifestations à couvrir. La taille de cette commission dépend de la taille du district et de son programme. Choisissez si possible des Rotaractiens travaillant dans les relations publiques, le journalisme, le graphisme, la production radio et télé, la publicité ou le marketing.

Travaillez en étroite collaboration avec le responsable Relations publiques du district. Nommé par le gouverneur, ce Rotarien est une bonne source d'informations et peut vous aider à promouvoir les activités du Rotaract.

Ressources

Rédigez une fiche-info pour présenter en une page le Rotaract au sein de votre district : son histoire, ses objectifs, effectifs et activités. Ce document permettra à la fois d'informer le public, de le sensibiliser au Rotary, de présenter le Rotaract aux membres potentiels et de former les nouveaux membres.

Des publications du Rotary International et autres matériels mis régulièrement à jour peuvent être consultés et téléchargés sur le site www.rotary.org ou commandés auprès de votre bureau régional :

- *Des relations publiques efficaces* [257-FR] : guide pratique pour promouvoir les actions du club auprès du public.
- Kit Relations publiques du Rotaract (en anglais, sur Internet uniquement) : conseils et documents à télécharger pour promouvoir le Rotaract dans votre collectivité et au-delà.
- *Le Rotaract* (brochure) [663-FR]
- *Le Rotaract* [562-FR]
- *Relations publiques – Fiches-info* [267-FR] : pochette de sept fiches-info sur divers sujets et programmes du Rotary
- *PR Tip*, publié tous les 15 jours et diffusé par courriel

Relations avec la collectivité

Il est important de tisser des liens étroits avec les élus, chefs d'entreprises, membres de la société civile, éducateurs, associations locales ainsi qu'avec les personnes directement concernées par les actions menées. Cela permet d'enraciner le Rotaract dans la communauté et de mettre en valeur les activités de ses clubs. Quelques suggestions :

- Organiser une soirée – dîner, concert, etc. – pour collecter des fonds ou attirer l'attention de la collectivité sur une action parrainée par le Rotaract.
- Tenir un stand Rotaract lors de manifestations locales.
- Discuter avec les responsable des relations publiques d'autres groupes ou associations.
- Demander aux Rotaractiens de porter leur insigne et de parler du Rotaract lorsque l'occasion leur en est donnée.

Activités susceptibles d'intéresser les médias

- Conférence de district
- Portraits de Rotaractiens exceptionnels engagés au service de leur collectivité
- Actions locales et internationales parrainées par le district
- Votre élection comme Représentant Rotaract de district

Pour vous aider...

Quelles sont les ressources mises à votre disposition par le Rotary International ?

Connaissez-vous des Rotaractiens compétents dans le domaine des relations publiques ?

Quelles sont les activités et actions de votre district susceptibles d'intéresser les médias ?

Fiche N° 3

Rencontres de district

L'efficacité du Rotaract repose sur les qualités de leadership de ses membres. En tant que RRD, vous serez donc chargé d'organiser en cours d'année des rencontres de district ayant pour objet de développer ces qualités, de partager les bonnes idées et de renforcer les liens entre les clubs Rotaract et les dirigeants Rotaract de district. On organise en général deux types de rencontres : un séminaire de formation des nouveaux dirigeants de club et autres responsables Rotaract de district ; une conférence de district, en générale plus conviviale, ouverte à tous les Rotaractiens.

Le séminaire de formation des dirigeants Rotaract

Cette formation s'adresse aux dirigeants de clubs Rotaract élus et a pour objectif de les préparer à leurs responsabilités. C'est pour vous la parfaite opportunité de discuter des priorités et objectifs des clubs. Peuvent participer à ce séminaire, qui doit avoir lieu après l'élection des dirigeants de club et de préférence avant le début de l'année rotarienne :

- Présidents élus de club Rotaract
- Secrétaires élus de club Rotaract
- Responsables élus de commissions Rotaract
- RRD en exercice
- Gouverneur et gouverneur élu (adjoints du gouverneur, le cas échéant)
- Commission Rotaract de district (Rotariens)
- Comités Rotaract de district élu et en exercice (Rotaractiens)
- Responsables Rotaract des Rotary clubs parrains
- Conseillers des clubs Rotaract

Programme

Une formation efficace doit alterner séances générales et groupes de discussion centrés sur la formation des participants et sur le développement des liens entre les dirigeants Rotaract, le Rotary club parrain et les dirigeants du district. Les attributions spécifiques à chaque fonction seront expliquées en groupes, les séances générales couvrant des thèmes tels que les activités Rotaract du district, les actions de service, la fidélisation et le recrutement.

La participation du maximum de dirigeants de club est essentielle au succès de ce séminaire. Voici quelques conseils pour assurer une bonne participation :

- Insister sur l'obligation pour chaque président de club élu d'être présent.
- S'assurer que tous les clubs ont envoyé les coordonnées de leurs dirigeants élus.
- Envoyer la documentation bien avant le séminaire.
- Demander aux participants de confirmer leur participation.
- Contacter personnellement les dirigeants qui n'ont pas répondu.

Un exemple de programme de séminaire est joint en annexe.

Le chargé de formation est un Rotarien dont la fonction est de former, sous la direction du gouverneur et du gouverneur élu, les dirigeants de club et de district, membres de commissions compris. Son expertise peut vous être utile pour préparer votre séminaire de formation des dirigeants Rotaract.

Financement

Chaque Rotary club parrain finance la formation des dirigeants et responsables de commission entrants du club Rotaract qu'il parraine. Dans certains cas, un accord financier peut être trouvé entre les Rotary clubs parrains, le district et les participants pour couvrir les frais d'organisation du séminaire.

La conférence Rotaract de district

La conférence Rotaract de district est une manifestation dont le but principal est de renforcer la convivialité entre les Rotaractiens. Elle permet aussi de présenter des actions d'intérêt public montées par les clubs Rotaract du district ou le thème annuel du Rotary, de sensibiliser à l'entente mondiale et enfin, elle contribue au développement professionnel des participants. En tant que RRD, vous êtes chargé de coordonner cette conférence. Demandez au comité Rotaract de district de nommer un club hôte, de préférence à proximité du site de la conférence, qui sera chargé de réserver les installations, de la logistique et de l'accueil des participants. Déléguez les différents aspects de la planification de cette manifestation aux Rotaractiens et Rotariens membres des commissions de district et du comité du club hôte.

Participent à cette conférence tous les Rotaractiens du district, la commission Rotaract de district, les responsables Rotaract des clubs parrains, les conseillers Rotaract de club et le gouverneur. Le gouverneur élu et les adjoints du gouverneur peuvent également être invités. Elle est organisée durant le premier ou le dernier trimestre de l'année rotarienne. Choisir un lieu facile d'accès pour tous les Rotaractiens du district.

Programme

Le programme doit répondre aux attentes des Rotaractiens du district, les intéresser et favoriser les prises de contact et la camaraderie.

Si vous choisissez d'organiser votre conférence sur un thème précis, invitez à vos séances plénières des intervenants spécialisés : responsables d'agences gouvernementales, entrepreneurs, organisations, etc. De même, les groupes de discussion peuvent prendre la forme d'ateliers en présence d'un panel de spécialistes, de forums pour échanger des idées ou de groupes de discussion sur une question propre au district. Un exemple de programme est joint en annexe.

Financement

En général, toutes les activités Rotaract de district sont financées par les clubs Rotaract du district. Le coût de cette conférence doit être minimal et la cotisation demandée aux Rotaractiens pour couvrir l'hébergement, les repas et les divertissements adaptée à leurs moyens financiers.

Travailler avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract et autres dirigeants

Les membres de la commission Rotaract et du comité Rotaract de district doivent préparer ensemble les rencontres Rotaract de district. Ils peuvent mener des groupes de discussion et promouvoir la participation à ces rencontres. Demandez également l'aide et les conseils du chargé de formation du district pour préparer votre conférence Rotaract de district.

Les rencontres de district du Rotary

Certains districts invitent les dirigeants Rotaract à participer à leurs propres manifestations, qui développent ainsi leur connaissance du Rotary, leurs techniques de leadership et leur sentiment d'appartenance à la Famille du Rotary. Discutez des possibilités avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract :

- **Séminaire de formation de l'équipe de district** : Séminaire destiné à former à leurs fonctions les adjoints du gouverneur et autres responsables de district. Le RRD et d'autres membres du comité Rotaract de district peuvent aussi être invités à y participer.
- **Assemblée de district** : Réunion de formation des dirigeants de Rotary clubs du district. Pourquoi ne pas y inviter les présidents et autres dirigeants de clubs Rotaract !
- **Conférence de district** : Manifestation destinée à célébrer le Rotary avec activités conviviales, discours motivants et reconnaissance des activités les plus réussies des clubs et du district. Pourquoi ne pas inviter à la fête les Rotaractiens du district !

Pour vous aider...

Quel rôle le club hôte joue-t-il dans l'organisation de la conférence Rotaract de district ?

Quels sont les thèmes à traiter lors des séminaires de formation ? Conférences Rotaract de district ?

À qui pouvez-vous déléguer la préparation de ces manifestations ?

Fiche N° 4

Développement de l'effectif

En tant que RRD, l'une de vos principales responsabilités est d'assurer l'avenir du Rotaract en travaillant à la création de nouveaux clubs et au développement de son effectif. Demandez à tous les clubs de votre district de vous faire parvenir un exemplaire complété du formulaire *Objectifs du club : documents de planification* qu'ils trouveront dans la publication *Le Rotaract* [562-FR]. Établissez sur cette base votre objectif de développement de l'effectif pour le district.

Création de clubs

Parlez avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract afin d'identifier les Rotary clubs susceptibles de parrainer un nouveau club Rotaract. Vous pouvez faire profiter les clubs de votre expérience au Rotaract en les aidant à en faire la promotion et à recruter des membres fondateurs dans leur collectivité. Demandez par exemple à être invité dans les Rotary clubs pour parler du Rotaract, de ses avantages et des actions réalisées par des clubs Rotaract du district.

Recrutement

Recruter de nouveaux membres est essentiel pour assurer l'avenir du Rotaract, mais aussi comme source d'idées nouvelles et de futurs dirigeants.

Répondre aux questions suivantes vous aidera à soutenir les clubs dans leurs efforts de recrutement :

- Comment s'y prendre pour inviter un nouveau membre ?
- Quelle documentation Rotaract remettre à un membre potentiel ou nouveau, et à quel moment ?
- Quels sont les signes annonciateurs du prochain départ d'un membre ?
- Comment la technologie intervient-elle dans le recrutement ?

Pour vous aider...

Quels avantages y-a-t-il à parrainer un club Rotaract ?

Comment encourager les clubs à recruter de nouveaux membres ?

Ressources

Le Rotaract (brochure) [663-FR] : Les clubs Rotaract et leurs Rotary clubs parrains peuvent remettre cette brochure à des Rotaractiens potentiels. Elle peut aussi vous servir lors de vos présentations du Rotaract aux Rotary clubs du district.

Fiche N° 5

Monter des actions

Qui dit Rotaract dit actions d'intérêt public. Des clubs Rotaract performants offrent à leurs membres la possibilité de servir autrui, dans leur région et à l'étranger. En tant que représentant Rotaract de district, vous devrez conseiller les clubs et identifier des actions pouvant être montées à l'échelle du district.

Conseiller les clubs

Votre expérience de Rotaractien, vos contacts locaux et internationaux peuvent faciliter l'échange d'informations.

- Encourager les clubs à effectuer une évaluation des besoins de la collectivité et à remplir les *Objectifs du club : Documents de planification*, que vous trouverez en annexe de *Le Rotaract* [562-FR].
- Aider les clubs à formuler et monter des actions répondant aux besoins.
- Aider les clubs à mobiliser leur collectivité et à la faire participer aux actions.
- Charger un membre de la commission de soutenir les actions des clubs.
- Encourager les clubs à tirer parti des ressources Rotary (Rotariens, commissions de district et autres ressources disponibles auprès du Rotary et de la Fondation).

Encouragez les clubs à participer à la semaine mondiale du Rotaract, au prix de la meilleure action Rotaract et au programme de la citation présidentielle, le cas échéant. Ces activités visent à aider les clubs à se fixer des objectifs, à concentrer leurs efforts et à faire connaître leurs activités dans le monde rotarien. Pour plus d'informations, consulter le site du Rotary ou contacter les services Rotaract (rotaract@rotaryintl.org).

Monter des actions de district

Pour accroître l'impact du Rotaract, monter une action de district. Elle permettra aux clubs Rotaract de se rencontrer et d'échanger des informations et idées. Une action de district reprend souvent une action de club tandis que d'autres se concentrent dans un domaine tel que l'alphabétisation. Une action de district doit être approuvée par les $\frac{3}{4}$ des clubs Rotaract du district (voir chapitre 7).

- Des Rotaractiens à Torreon (Mexique) ont parrainé une campagne anti-drogues chez les adolescents, via un concours de fresque et d'affiches, une pièce de théâtre, et des prix.
- Au Brésil, une action de district a été montée en collaboration avec les Rotary clubs parrains et d'autres organisations pour créer des cours de jardinage et de cuisine. Une vingtaine de potagers ont ainsi vu le jour dans la ville.
- Les Rotaractiens du district 3310 ont donné en 5 mois, en collaboration avec les Rotariens, des cours d'informatique et de recherche d'emploi à une centaine de détenus.

Se familiariser avec les publications *Action d'intérêt public : comment monter une action* [605A-FR] et *Domaines d'action prioritaires* [605B-FR] qui détaillent, étape par étape, comment choisir et monter des actions répondant aux besoins, et offrent des conseils de relations publiques, collectes de fonds et d'évaluation de l'action.

Pour vous aider...

Comment pouvez-vous aider les clubs Rotaract de votre district ?

Avez-vous des idées d'actions de district ?

Fiche N° 6

Relations Rotary/Rotaract

Un club Rotaract est bien plus efficace lorsqu'il entretient de bonnes relations avec son club parrain et les Rotariens du district. En tant que RRD, vous devrez travailler en étroite collaboration avec le délégué du Rotaract pour le gouverneur. Vous devrez en outre conseiller les clubs Rotaract de votre district souhaitant développer leurs relations avec leurs clubs parrains.

Collaborer avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract

Votre collaboration doit permettre de créer de nouveaux clubs Rotaract, développer l'effectif des clubs existants, coordonner les activités Rotary/Rotaract du district et préparer les réunions de formation des présidents de club Rotaract.

Proposez au délégué du gouverneur pour le Rotaract que des Rotaractiens assistent à la conférence de district du Rotary : interventions, sergents-at-arms, stand d'informations Rotaract ; négociez aussi avec lui votre participation et celle d'autres dirigeants Rotaract de district, à des réunions de formation des dirigeants du district Rotary comme le séminaire de formation de l'équipe de district et l'assemblée du district. Réfléchissez également ensemble à des activités communes, par exemple à l'occasion de la semaine mondiale du Rotaract et programmez les formations des dirigeants entrants de club et de district Rotaract.

Améliorer les relations entre les clubs

En tant que RRD, vous servez de trait d'union entre le Rotary et les clubs Rotaract de votre district. Cette position doit vous permettre de servir si nécessaire de médiateur entre un club Rotaract et un Rotary club parrain ayant des difficultés à communiquer et de régler ainsi des problèmes ou disputes.

La semaine mondiale du Rotaract qui a lieu chaque année autour du 13 mars, jour anniversaire du Rotaract, permet de renforcer les activités communes Rotary/Rotaract. Encouragez les clubs Rotaract à travailler à cette occasion avec leur club parrain : invitations réciproques à une réunion de club, action commune au profit de la collectivité.

Autres activités communes envisageables :

- Discuter des problèmes rencontrés avec le club parrain
- Inviter le club parrain à participer à des actions montées par les Rotaractiens
- Offrir l'aide du club Rotaract pour certains aspects des actions montées par le club parrain
- Envoyer les bulletins ou lettres d'information du club Rotaract au club parrain

Pour vous aider...

Que doit faire un club Rotaract pour conserver de bonnes relations avec son club parrain ?

Quels sont les avantages d'un partenariat efficace avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract ?

Quelques conseils pour une collaboration efficace avec le délégué du gouverneur pour le Rotaract :

- Le tenir régulièrement informé.
- Apprendre à son contact.
- Collaborer à la réalisation des objectifs du district Rotaract.

Fiche N° 7

Finances

En tant que représentant Rotaract de district, vous avez la responsabilité de la gestion des fonds servant aux activités du district. Ces fonds incluent le budget accordé par le district et ceux collectés pour financer une activité spécifique approuvée par le district. Vous devez informer régulièrement les dirigeants du district sur l'état des finances.

Commission des finances de district

De nombreux districts établissent un budget pour la commission Rotaract du district afin de financer des activités parrainées par le district ainsi que la gestion et la promotion du Rotaract dans le district. Les fonds collectés doivent être déposés sur un compte en banque au nom de l'organisation Rotaract du district. Le contrôle de ces fonds doit être assumé par plusieurs dirigeants du district et en aucun cas par une seule personne. Veuillez nommer une commission ou requérir au moins deux signatures pour l'utilisation du compte en banque. La commission des finances, en coopération avec le représentant Rotaract, doit préparer un budget soumis à l'aval des clubs. Un membre de la commission est désigné comme trésorier et documente les sorties et les entrées. Un membre d'une commission d'un autre district doit assurer l'audit des dossiers du trésorier et des états financiers doivent être fournis aux clubs tous les ans.

Fonds Rotaract de district

Si le district a décidé de mettre en œuvre une action approuvée par au moins 75 % des clubs du district, un fonds peut alors être établi sur lequel seront versés les fonds réunis pour cette action. Le gouverneur, devant approuver toute action et son financement, doit nommer une commission chargée de contrôler la gestion des fonds. Cette commission est composée de Rotaractiens et d'au moins un Rotarien siégeant à la commission Rotaract du district. Le fonds Rotaract doit être déposé sur un compte en banque séparé établi clairement au nom de l'association Rotaract du district et non pas au nom d'un particulier ou d'un club.

Pour vous aider...

Quelle est la raison d'être de la commission des finances du district ?

Quel est le rôle du gouverneur concernant le fonds Rotaract du district ?

Fiche N° 8

Le Rotaract au-delà du district

Les activités des clubs Rotaract dépassent souvent le cadre du district par le biais de collaborations avec d'autres districts (multidistricts) et la participation à des réunions ou actions internationales. En tant que RRD, votre rôle est d'encourager les clubs à prendre part à de telles activités.

Réunions, actions et associations multidistricts

Il se peut qu'on vous demande de travailler avec d'autres districts à l'organisation de réunions, d'activités et peut-être même d'associations multidistricts.

- **Les réunions multidistricts permettent** de discuter de problèmes communs à plusieurs districts.
- **Les actions multidistricts impliquent** des clubs d'au moins deux districts.
- **Groupe multidistrict d'information.** Votre district a la possibilité d'appartenir à un groupe multidistrict d'information. Les districts créent ces groupes afin de disséminer l'information et de faciliter les échanges entre districts et clubs. Une liste des groupes multidistricts d'information peut être obtenue auprès du personnel au siège, sur le site www.rotary.org ou dans le *Worldwide Rotaract Directory*.

Pour vous familiariser avec les politiques du Rotary concernant les réunions, actions et associations multidistricts, veuillez vous référer au point 24 des lignes de conduite Rotaract.

Opportunités internationales

Les Rotaractiens peuvent faire l'expérience de l'internationalité du Rotaract et du Rotary de multiples façons et les clubs Rotaract sont encouragés à former des partenariats avec des clubs étrangers afin de monter des actions.

Réunions internationales organisées par le Rotary

La réunion Rotaract pré-convention est organisée par la commission Rotaract du Rotary International et permet aux Rotaractiens et Rotariens de se rencontrer et d'échanger des idées. En tant que représentant Rotaract de district, vous devez vous efforcer d'assister à cette réunion et d'encourager les Rotaractiens à suivre votre exemple. Les Rotaractiens sont également invités à participer à la convention du Rotary qui propose des ateliers, expositions et séances plénières. En participant à la convention du Rotary, les Rotaractiens peuvent mieux comprendre le Rotary, son internationalité, son impact dans le monde ainsi que la place du Rotaract dans la structure globale du Rotary.

Réunions internationales organisées par les Rotaractiens

INTEROTA est une manifestation d'une semaine organisée tous les trois ans dans une ville différente qui permet aux dirigeants Rotaract de mieux appréhender le programme au niveau international et d'améliorer ainsi les opérations du Rotaract dans les districts.

Pour vous aider...

Quel est l'avantage de participer à des réunions, activités ou associations multidistricts ?

Quel est le rôle du représentant Rotaract de district concernant les réunions internationales ?

Annexes

Bulletin du RRD	18
Séminaire de formation des dirigeants Rotaract – Exemple	20
Conférence Rotaract de district – Exemple	21
Modèle d'exposé	22
Faire le point : votre district Rotaract en chiffres	24
Relations publiques : questions sur le Rotaract	25

Exemple de bulletin

Bulletin du Représentant Rotaract du District Juillet/août

En ce début d'année, il est important de faire le point sur les réalisations et les projets du club avant de se plonger dans nos activités, oubliant les possibilités offertes de corriger certains problèmes. Mais, je dois tout d'abord me présenter : je suis le représentant Rotaract du district 0001 et mon rôle est de vous conseiller et vous aider dans vos activités.

Appartenir au Rotaract ne se réduit pas à simplement assister aux réunions, c'est l'occasion d'établir des contacts avec d'autres jeunes professionnels cherchant à avoir un impact positif sur leur région et ailleurs. Les Rotaractiens ont aussi l'opportunité d'acquérir des compétences, de collaborer sur des actions et de faire des connaissances. Ce que l'on retire du Rotaract est bien sûr à la mesure de son implication. Nous sommes tous très occupés, mais vous serez sans doute agréablement surpris de découvrir le plaisir que peuvent procurer quelques heures passées chaque mois au Rotaract.

Une année est vite passée. Il faut songer dès le début aux célébrations de la Semaine du Rotaract et prévoir de soumettre une action au Rotary dans le cadre des Meilleures actions Rotaract primées chaque année.

J'espère que tous les clubs participeront cette année à notre opération pour acheter du matériel pédagogique pour les enfants de Sierra Leone. Je vous demande de planifier une collecte de fonds dès maintenant afin d'assurer le succès de cette action du district.

Pierre Dupont
RRD, District 0001

Dates importantes de juillet/août 2003

5 juillet	Derby	Soirée Jet-Set	Jill Jones
12 juillet	Redford	Nuit du documentaire	Aïcha Benhammadi
19 juillet	Bay College	Nettoyage de parcs	Nicolas Le Jardinier
3 août	Howard	Virade de l'espoir	Odette Lacombe
9 août	Thunder Bay	Collecte de livres	Blanche Page
16 août	Battle Creek	Dégustation de vins	Gérard Vacqueyras

Assemblée de district

Tous les clubs Rotaract du district sont cordialement invités à l'assemblée du district. Il nous est demandé d'organiser un stand d'information. Isabelle Noailles et Dominique Plaze ont accepté de s'en charger. Si vous voulez les aider, contactez-les directement. L'assemblée de district permet d'en apprendre davantage sur le Rotary, ses objectifs et activités. Il est important que les présidents, trésoriers, secrétaires, responsables de commission entrants des clubs y assistent.

L'assemblée de district se tiendra le 5 avril au Palais des Congrès de La Joliette. Le programme sera diffusé à une date ultérieure.

Coût : La participation est gratuite !

Convention du Rotary

La convention se tiendra cette année à Chicago (États-Unis) du 18 au 22 juin 2005. Pour plus de renseignements, consulter www.rotary.org/newsroom/downloadcenter/events.

Nouveaux clubs

Nous souhaitons la bienvenue aux clubs de Saint-Martin-Valmeroux et Saint-Jean de Monts. N'hésitez pas à les contacter : saintmartinrotaract@district0001.com ; saintjeanrotaract@district0001.com.

Les Rotaractiens à la une

Jacqueline RICAUME, responsable de l'action d'intérêt public du club de Gerzat, a participé à la conférence RYLA des 6 et 7 septembre à Saint-Vincent. Les travaux et discussions ont porté sur le développement de la jeunesse.

En visite....

En juillet, le club de Gerzat a reçu Gustavo Sanabria et Carlos Zuniga, deux Rotaractiens en provenance du club de Del Valle (Mexique). Logés chez l'habitant, ils ont rencontré les membres des clubs de Gerzat et de Billom afin de discuter notamment des possibilités d'une action en commun dans le cadre des clubs contacts pour le centenaire.

Séminaire de formation de district des dirigeants Rotaract – Exemple

8 h 00-9 h 00	Inscriptions
9 h 00-9 h 45	Première séance plénière présidée par le représentant Rotaract entrant Communiqués et présentations Paroles de bienvenue du délégué du gouverneur pour le Rotaract Objectifs de l'assemblée de district par le représentant Rotaract (10 minutes) Présentation par le RRD : Quoi de neuf cette année ? Thème : Projets pour l'année, thème présidentiel, motiver les dirigeants de club et établir les objectifs de l'année
9 h 45-10 h 00	Pause
10 h 00-12 h 00	Groupes de discussion Chaque séance commence par une courte présentation : responsabilités administratives des dirigeants de club, comment mettre à profit les ressources du club, projets et responsabilités. Groupe 1 Présidents élus Groupe 2 Secrétaires élus Groupe 3 Dirigeants élus : trésoriers, membres/responsables des finances Groupe 4 Membres/responsables Action intérieure Groupe 5 Membres/responsables Développement professionnel Groupe 6 Membres/responsables Action d'intérêt public Groupe 7 Membres/responsables Action internationale
12 h 00-13 h 30	Déjeuner Discours donné par un Rotarien sur un sujet ayant rapport au Rotaract/Rotary
13 h 30-15 h 30	Études de cas : membres et responsables Action intérieure, Développement professionnel, Action d'intérêt public et Action internationale. Les secrétaires et trésoriers peuvent assister au groupe de discussion de leur choix.
13 h 30-15 h 30	Le représentant Rotaract de district entrant rencontre les présidents élus de club Thème : Objectifs et stratégies de communication pour l'année
15 h 30-16 h 00	Pause
16 h 00-17 h 00	Deuxième séance plénière Présentation effectuée par le représentant Rotaract de district Thème : Structure du comité de district, budget, conférence de district Remarques de clôture par le représentant Rotaract de district Levée de séance

Conférence Rotaract de district – Exemple

8 h 00-9 h 00	Inscriptions
9 h 00-9 h 45	Première séance plénière Communiqués Paroles de bienvenue du RRD Appel des clubs présents Discours d'un décideur de la société civile Exemple d'actions réussies de clubs Rotaract du district
9 h 45-10 h 00	Pause
10 h 00-12 h 00	Groupes de travail Sujets possibles : Recrutement et fidélisation de l'effectif ; développement des fonds ; Rotaract et relations publiques ; la Fondation Rotary ; actions de service
12 h 00-13 h 00	Déjeuner (accompagné d'un spectacle ou de discours)
13 h 00-14 h 00	Deuxième séance plénière Discours d'un Rotarien ou d'un acteur de la société civile Exemples d'actions réussies de clubs Rotaract du district Discours d'un président de club sur l'une de ces actions
14 h 00-15 h 30	Groupes de travail Sujets possibles : questions propres au district ; échanges d'idées, travailler avec son Rotary club parrain
15 h 30-15 h 45	Pause
15 h 45-16 h 30	Séance plénière de clôture Forum de discussion sur les discussions de la journée Discours de clôture Dernières remarques Levée de séance

Modèle d'exposé

Parrainer un club Rotaract est source de satisfaction et permet aux Rotariens d'avoir des contacts avec les jeunes professionnels de la région, souvent source d'idées nouvelles et prêts à s'investir dans des actions de proximité. Les Rotaractiens sont des Rotariens en puissance.

Réservé aux 18-30 ans, le Rotaract permet à des étudiants et jeunes professionnels de se développer personnellement et professionnellement, tout en cherchant à répondre aux besoins locaux et humanitaires et à promouvoir la compréhension entre les peuples par l'amitié et le service à autrui. Il tient son nom de Rotary in action. On compte aujourd'hui 173 000 Rotaractiens répartis dans 7 500 clubs. Avec une présence dans 150 pays, le Rotaract est un programme véritablement international.

Le Rotaract en action !

Permettez-moi de vous donner quelques exemples d'actions montées par des clubs Rotaract :

- Un club Rotaract à Taipei a passé des mois à collecter des jouets, des livres pour enfants et de l'équipement pour une salle de jeux de l'hôpital pédiatrique de Chang-Gung. En collaboration avec son Rotary club parrain, il a repeint la salle. Pour cette action, les Rotaractiens ont dû rencontrer les administrateurs de l'hôpital afin de discuter de leur projet et de ses conditions de réalisation.
- Au Portugal, un club Rotaract à Montijo a monté une action avec le Rotary club de Montijo City Hall afin d'informer le public sur l'Euro. Ils ont distribué de la documentation et effectué des exposés.
- À Medellín (Colombie), il existe peu d'endroit où les enfants peuvent jouer en toute sécurité. Le club Rotaract de la ville, en coopération avec des Rotary clubs de Medellín et de Californie, ont collecté des fonds pour mettre à la disposition des enfants un stade multiplex, avec tribunes, paniers de basket, filets de volley-ball et buts de foot.
- À Istanbul, un club Rotaract a développé, en collaboration avec son club parrain, un programme permettant de distribuer vêtements, repas, équipement et fournitures à six enfants dans le besoin. Ils leur ont aussi offerts des soins dentaires et médicaux, des cours d'anglais et l'opportunité d'assister à des manifestations culturelles. Le club prévoit de continuer à soutenir ces enfants à long terme. Pour collecter des fonds, les Rotaractiens ont organisé une vente de vêtements d'occasion, une soirée théâtre et un camp Rotaract.

Pour monter un club Rotaract

1. Créer une commission Rotaract de 5 membres
2. Intéresser l'ensemble du club afin d'assurer le succès du futur club Rotaract.
3. Décider si le futur club sera universitaire ou créé au sein de la localité.
4. Recruter les futurs Rotaractiens.
5. Organiser une réunion d'information.
6. Prévoir plusieurs réunions afin de discuter des activités du club, des élections, des cotisations, du lieu et du jour des réunions, des statuts, du règlement intérieur et autres règlements du Rotaract.
7. Remettre la charte au nouveau club dans le cadre d'une cérémonie.

Pour vous aider...

- Quelles sont les opportunités actuelles de service offertes aux jeunes professionnels et étudiants de votre région?
- Qui ferait partie du nouveau club Rotaract ?
- Quels types d'action pourront-ils monter ? Comment allez-vous travailler avec les Rotaractiens pour les aider ?
- Quel est le montant des fonds nécessaires pour monter un nouveau club Rotaract ? Une fois le club créé, comment le financement nécessaire au fonctionnement du club sera-t-il réuni ?
- Combien de clubs Rotaract avez-vous dans le district ?
- Comment votre Rotary club peut-il soutenir un club Rotaract à long terme ?

Faire le point : votre district Rotaract en chiffres

Pour fixer ses objectifs de l'année, il est nécessaire d'évaluer avec exactitude la réalité du Rotaract dans votre district. Ce formulaire vous aidera à faire le point. Nous vous invitons à demander aux clubs Rotaract de votre district de vous retourner leurs *Objectifs du club : Documents de planification*, que vous trouverez en annexe de *Le Rotaract* [562-FR], avant de remplir ce formulaire.

Basé sur l'année précédente.

1. Taux de croissance des clubs Rotaract : _____
2. Nombre de nouveaux clubs : _____
3. Nombre de participants aux rencontres Rotaract de district : _____
4. Nombre de clubs non-représentés : _____
5. Nombre de clubs ayant entrepris :
 - a) des actions d'intérêt public : _____
 - b) des actions internationales : _____
 - c) des actions de développement professionnel : _____
 - d) des actions de développement du leadership : _____
6. Nombre de clubs ayant participé à :
 - a) La semaine mondiale du Rotaract : _____
 - b) Prix des meilleures actions Rotaract : _____
 - c) La citation présidentielle Rotaract : _____
7. Nombre d'actions multiclubs de district : _____

Relations publiques : questions sur le Rotaract

Il est important de répondre aux questions de manière précise et positive, sans se perdre dans les détails et en s'en tenant aux faits.

Mots-clés : service, collectivité, international, leadership.

Qu'est-ce que le Rotaract ?

- Le Rotaract est une organisation de service pour jeunes de 18 à 30 ans.
- Les clubs Rotaract font partie d'un effort global pour la paix et l'entente mondiale.

Qu'est-ce que le Rotary ?

- Le Rotary est un réseau global de bénévoles.
- Le Rotary est une association de 1,2 million d'hommes et de femmes issus des milieux d'affaires et des professions libérales qui se consacrent à l'action humanitaire.
- Avec plus de 31 000 clubs dans 166 pays, le Rotary est en mesure d'agir à la fois localement et à l'international, et de répondre efficacement aux problèmes actuels de santé, de malnutrition ou encore de dégradation de l'environnement.

Qui sont les Rotaractiens ?

- Les Rotaractiens sont des étudiants et de jeunes professionnels.

Qui sont les Rotariens ?

- Les Rotariens sont des hommes et des femmes intègres issus d'horizons professionnels divers. Bénévoles de tous âges, ils cherchent à résoudre les problèmes dans leur région ou à l'international.

Que fait le Rotaract ?

- Les clubs Rotaract organisent diverses actions et activités dans les domaines d'intérêt de leurs membres.
- Tous les clubs entreprennent au moins trois types d'activités : développement professionnel, leadership et service.

En quoi le Rotaract est-il différent du Rotary ?

- Le programme Rotaract s'adresse à des jeunes âgés de 18 à 30 ans.
- Chaque club Rotaract est parrainé par un Rotary club local, mais reste libre de choisir ses activités.

Il arrive d'être confronté à des questions négatives, telles que « Le Rotaract est réservé à une certaine élite, aux enfants des Rotariens, n'est-ce pas ? » ou encore « Les Rotaractiens se réunissent surtout pour s'amuser ? » Comment répondre à ces questions ou à d'autres questions difficiles propres à votre district ?