

La Fondation Rotary

La commission

Fondation de club

La Fondation Rotary du Rotary International



Introduction

En novembre 2004, le Conseil Central du Rotary International décidait que chaque club devait nommer une commission Fondation. Cette publication, destinée à aider les clubs à organiser leur soutien à la Fondation Rotary, décrit les responsabilités respectives de cette commission et de son responsable.

L'élément clé est d'informer les membres sur la Fondation et d'impliquer les clubs dans ses actions car des Rotariens mieux informés sont plus à même de contribuer financièrement et d'offrir leur temps et leur talent aux actions réalisées grâce aux programmes de la Fondation.

La Fondation Rotary tient à remercier John M. LEASK, ancien coordinateur régional de la Fondation pour son aide précieuse dans la préparation de ce guide.

Le responsable Fondation de club

Son rôle

Une partie du séminaire Fondation devra être consacrée à la formation du responsable Fondation de club.

Il lui est demandé :

- d'aider le président et le club à atteindre les objectifs ;
- de faire connaître l'action de la Fondation aux membres des clubs ;
- de promouvoir la participation des Rotariens aux programmes de la Fondation et à leur financement ;
- de transmettre aux clubs les objectifs fixés par les responsables Fondation de district/zones et les administrateurs de la Fondation ;
- s'assurer que les objectifs Fondation soient communiqués en concordance avec le calendrier fourni lors du SFPE.

Son rôle primordial est d'informer les Rotariens des possibilités offertes par la Fondation. Lorsque les Rotariens connaissent et participent directement aux programmes de la Fondation, ils sont davantage enclins à les financer. La Fondation recommande que le responsable Fondation de club soit un Rotarien reconnu, et ayant reçu une bonne formation.

Il sert de lien entre les membres du club et le gouverneur et son équipe Fondation, ainsi qu'avec le coordinateur régional et les administrateurs.

Afin d'être à même de comprendre les objectifs du gouverneur et des administrateurs et l'impact sur ceux des clubs, le responsable Fondation de club doit devenir un expert sur la Fondation.

Il se doit aussi d'assurer la formation et la promotion de la Fondation en fournissant les ressources nécessaires pour répondre aux questions des clubs et pour soutenir les objectifs du président du club.

Il fait partie de l'équipe Fondation comprenant le responsable Fondation de district, le coordinateur régional de la Fondation, les conseillers nationaux du Fonds de participation aux programmes et Dons majeurs, les coordinateurs Anciens de la Fondation et le personnel de la Fondation.

Former les Rotariens

Un accroissement du soutien des clubs à la Fondation n'est possible que par une compréhension des programmes de la Fondation et des bénéfices que les clubs peuvent en retirer.

Des activités de club intéressantes

Présenter des expériences d'anciens bénéficiaires des programmes de la Fondation en expliquant d'abord leur lien avec la Fondation, puis durant la présentation, insister sur l'impact sur la vie d'autrui, rappeler aux participants comment la Fondation a contribué au programme et leur demander de soutenir le Fonds de participation aux programmes pour rendre possible de telles expériences

Des vidéos et des documents disponibles dans le catalogue du R.I. au www.rotary.org peuvent vous fournir des informations complémentaires pour vos présentations.

Participation des clubs aux programmes

Le responsable Fondation de club a la responsabilité de bien comprendre les programmes de la Fondation afin de les présenter aux clubs pour qu'ils y participent et en retirent les bénéfices. Il est important de faire la promotion des programmes éducatifs disponibles au niveau du district tels :

- Centres du Rotary pour études internationales
- Bourses d'études
- Échanges de groupes d'étude
- Subventions pour professeurs de l'enseignement supérieur

Pour connaître les programmes disponibles dans les districts et pour obtenir plus d'informations, le responsable Fondation de club peut contacter les responsables Fondation lors de l'assemblée de district ou lors du séminaire Fondation de district ainsi que sur internet à www.rotary.org.

Le responsable Fondation de club doit également se familiariser avec les programmes de subventions humanitaires suivants :

- Subventions de district simplifiées
- Subventions de contrepartie
- Subventions 3-H
- Subventions individuelles

Ces programmes peuvent être utilisés par les clubs dans leurs actions. Des informations peuvent être obtenues auprès du responsable Subventions de district ou du coordinateur régional de la Fondation.

Vous pouvez également consulter les brochures à ce sujet disponibles sur le site internet à www.rotary.org ou auprès de votre bureau régional.

Sujets « Fondation »

Un excellent moyen de promouvoir la Fondation et ses programmes est de demander aux membres de présenter à tour de rôle, à chaque réunion de club, une action soutenue par la Fondation, en veillant à varier le sujet. Mieux informés, les membres pourront ainsi plus tard faire le choix du programme de la Fondation qui leur convient le mieux. Le formulaire situé page 9 peut être utilisé pour s'assurer que le Rotarien assurant la présentation comprend ce qui lui est demandé et qu'il sait où trouver l'information nécessaire. Quelques jours avant la présentation, le responsable Fondation de club devra faire le point avec le présentateur, l'encourager et lui demander de fournir une copie au rédacteur du bulletin du club.

Participer aux séminaires Fondation

Dans chaque district, la commission Fondation de district et le gouverneur ont la charge de tenir un séminaire Fondation. La participation du responsable Fondation de club y est recommandée. Un club peut également organiser son propre séminaire et peut obtenir l'aide du coordinateur régional de la Fondation. Un modèle de programme de séminaire Fondation est disponible en page 11.

Un séminaire de club peut contenir les sujets suivants :

- *Généralités sur la Fondation* : mettre l'accent sur les avantages des programmes de la Fondation plus que sur les programmes eux-mêmes.
- *Le rôle du responsable Fondation*
- *Subventions de contrepartie* : présenter le rôle du club et les bénéfices liés à sa participation au programme.
- *Subventions de district simplifiées* : à présenter uniquement si le district a fait une demande pour cette subvention.
- *Subventions individuelles* : mettre en valeur l'impact du programme sur les vies d'autrui dans le monde.
- *Programmes éducatifs* : expliquer comment promouvoir ces programmes pour trouver des candidats et leur utilité pour atteindre les objectifs fixés par la Fondation.
- *Collecte de fonds pour la Fondation* : stratégies de promotion de la campagne *Un don, chaque année*.
- *Ressources utiles*
- *Témoignages de reconnaissance et rapports* : insister sur l'utilisation des rapports pour suivre l'évolution des dons, sur l'utilisation de l'*Accès Membres* sur internet et sur les témoignages de reconnaissance pour inciter les dons.

Collectes de fonds pour la Fondation

Le responsable Fondation de club joue un rôle essentiel dans la coordination des efforts de collecte de fonds pour la Fondation. Il est vital que chaque Rotarien s'implique chaque année en participant aux programmes de la Fondation et en les soutenant financièrement.

Les contributions annuelles au Fonds de participation aux programmes financent les programmes internationaux, éducatifs et humanitaires de la Fondation.

Le Fonds permanent a pour but d'assurer la pérennité des programmes de la Fondation.

Le Fonds PolioPlus est uniquement utilisé dans l'effort d'éradication de la polio dans le monde.

Les Rotariens qui participent activement aux programmes de la Fondation se rendent mieux compte de leur impact dans le monde et sont plus à même de continuer de les soutenir.

La campagne *Un don, chaque année* vise à encourager chaque Rotarien à verser une certaine somme chaque année au fonds de participation aux programmes. Le responsable Fondation de club devra se procurer le *Club Recognition Summary* (Récapitulatif des témoignages de reconnaissance) afin de suivre l'évolution des dons du club. Il est important aussi d'apprendre au club à utiliser l'*Accès Membres* afin que les contributions puissent être enregistrées correctement.

Ressources disponibles

- Les pages de la Fondation sur www.rotary.org/languages/french/foundation fournissent de l'information sur les activités.
- La section *Fondation* du centre de téléchargement propose les formulaires, détails et guides sur les programmes (www.rotary.org/languages/french/newsroom/downloadcenter)
- Les pages Fondation sur le site internet de votre zone
- Les responsables Fondation de district

- Le guide *Commission Fondation de district* [300-FR]
- Le guide *La présidence du club* [222-FR]
- Les publications, vidéos, DVD et matériel disponibles dans le catalogue du R.I. ou sur www.rotary.org
- Une liste des anciens participants aux programmes de la Fondation désireux de faire partager leurs expériences est disponible sur demande à alumni@rotaryintl.org
- Le coordinateur régional de la Fondation, le gouverneur et son adjoint ou d'anciens gouverneurs

Description du poste de responsable Fondation du club

Objectifs :

- Aider le club et son président à atteindre les objectifs fixés
- Encourager *chaque Rotarien* à contribuer *chaque année* à la Fondation
- Encourager le club à participer à un programme de la Fondation
- Transmettre aux membres du club les objectifs fixés par les responsables Fondation de district/zones et les administrateurs de la Fondation
- Former et motiver les Rotariens aux programmes de la Fondation

Responsabilités :

- Aider le club à comprendre ce qu'est la Fondation, les possibilités pour l'action internationale et d'intérêt public et l'impact des programmes sur le monde
- Collaborer avec les responsables Action internationale et Action d'intérêt public
- Travailler avec le responsable des Programmes pour mettre en place des activités intéressantes sur la Fondation
- Diriger un séminaire Fondation de club pour assurer la formation des membres
- Prévoir à chaque réunion une présentation courte sur un sujet Fondation

- Se tenir informé des activités des commissions Fondation de district pour y impliquer le club
- Participer et encourager la participation aux réunions de district et aux séminaires Fondation
- Aider le président élu à établir les objectifs Fondation et s'assurer qu'ils soient communiqués en temps voulu
- Rédiger et encourager les membres à rédiger des articles sur la Fondation pour le bulletin du club
- Analyser le *Club Recognition Summary* (Récapitulatif des témoignages de reconnaissance) et s'assurer de la correcte comptabilité des contributions et des crédits PHF
- Montrer comment utiliser l'*Accès Membres* pour suivre l'évolution des contributions en ligne

Possibilités

Cette liste aide le président du club à organiser et réussir son mandat autour des réalisations suivantes :

- Faire connaître à chaque membre les programmes de la Fondation
- Aider les clubs à inscrire au moins 4 fois par an la Fondation au programme de leurs réunions, notamment en novembre, mois de la Fondation
- Collaborer avec les responsables des commissions Action internationale et Action d'intérêt public à la réalisation de leurs objectifs au travers des programmes de la Fondation
- Attirer l'attention du président de club sur les ressources disponibles pour enrichir les programmes du club, résoudre des problèmes ou aider le président à atteindre les objectifs fixés
- Diffuser les informations de la Fondation et du R.I. sur les possibilités d'action
- Connaître et faire connaître l'intérêt du catalogue du R.I. disponible sur www.rotary.org
- Encourager chaque Rotarien à contribuer chaque année à la Fondation selon ses moyens

- Encourager chaque Rotarien à devenir Sustaining Member de la Fondation, en contribuant à la campagne *Un don, chaque année* pour par la suite devenir Paul Harris Fellow
- Encourager les dons au Fonds permanent sous forme de legs ou de contributions en espèces
- Aider les administrateurs de la Fondation, le gouverneur et le responsable Fondation de district à atteindre leurs objectifs
- Participer et encourager la participation aux réunions de district et aux séminaires Fondation
- Promouvoir l'assemblée et les activités du district, les activités de la Fondation et des EGE, le recrutement de participants aux programmes
- Offrir vos conseils au gouverneur et aux responsables Fondation de district si nécessaire et rester en contact régulier avec eux

La Fondation Rotary

Nom _____

Date _____

OBJET : Exposer aux membres du club l'impact de la Fondation dans le monde en présentant des informations et des expériences ayant sauvé ou changé la vie d'autrui. Expliquer comment chacun d'entre nous, en tant que Rotarien, pouvons avoir cet impact en offrant notre temps, nos efforts et nos contributions financières.

QUI : Un membre différent à chaque réunion.

Au cas où vous ne pourriez être présent à une réunion :

1. échanger votre tour avec un autre
2. assurer que la personne a ce formulaire
3. prévenir le responsable Fondation

QUAND : À chaque réunion.

DURÉE : Deux à trois minutes

OÙ TROUVER DE L'INFORMATION SUR LA FONDATION :

- La revue *The Rotarian*
- Les pages internet de la Fondation à www.rotary.org
- Expériences personnelles ou d'autres rotariens
- Anciens participants à un programme de la Fondation
- Rédigez un résumé de votre présentation pour le bulletin du club et remettez-le au rédacteur du bulletin ou au responsable Fondation à la fin de la réunion.

Merci !

Modèle de programme de séminaire

Fondation de club

Les participants : Responsables Fondation de club, présidents de clubs en place et entrants, responsables Action internationale et Action d'intérêt public, Rotariens intéressés par les programmes de la Fondation, adjoint du gouverneur.

Salle de réunion organisée en salle de cours, badges, écran, projecteur, tableau papier, feutres.

Podium avec micros, 2 micros sans fil si possible.

08 h 00	Inscriptions
08 h 30	Présentations
08 h 40	Les objectifs du séminaire
08 h 50	Généralités sur la Fondation
10 h 00	Rôle du responsable Fondation de club
10 h 30	Les subventions de contrepartie
11 h 00	Pause
11 h 10	Les subventions de district simplifiées
11 h 30	Promouvoir les programmes éducatifs dans votre région
12 h 00	Collecte de fonds pour la Fondation <i>(Un don chaque année)</i>
12 h 30	Déjeuner + discours
13 h 30	Les anciens de la Fondation : une excellente ressource
13 h 50	Où trouver un programme intéressant ?
13 h 55	Des ressources pour le responsable Fondation de club
14 h 10	Témoignages de reconnaissance et lecture des rapports
14 h 30	Questions – Réponses
14 h 55	Résumé du séminaire – Remarques
15 h 00	Clôture du séminaire



The Rotary Foundation of Rotary International

One Rotary Center
1560 Sherman Avenue
Evanston, IL 60201-3698 États-Unis
847-866-3000
www.rotary.org

