

BOURSES PROFESSIONNELLES ROTARY INTERNATIONAL DISTRICT 1650

Le dossier comportera :

1. Un *curriculum* détaillé incluant les activités bénévoles (2 pages maximum)
2. Une lettre de motivation précisant les objectifs professionnels et personnels du candidat, ainsi que l'apport du stage dans l'univers professionnel dans lequel le candidat se projette.
3. Une lettre attestant l'absence ou la présence de demandes d'autres bourses ou aides à la mobilité, en indiquant le montant sollicité
4. Une acceptation de la charte Rotary co-signée par le parrain (texte p2)
5. Une lettre d'engagement (texte p3)
6. Une attestation de la structure d'accueil qui mentionnera les tâches confiées dans le cadre du stage.
7. Une copie du dernier diplôme obtenu
8. Une copie de la carte d'identité
9. Un plan de financement détaillé 10.

Documents facultatifs :

- Attestations d'activités bénévoles et/ou humanitaires
- Autres diplômes ou attestations : BAFA ; AFPS (Attestation de Formation des Premiers Secours) etc.
- Vidéos acceptées : de 3 minutes au maximum

BOURSES PROFESSIONNELLES ROTARY INTERNATIONAL DISTRICT 1650

CHARTRE ROTARY

Je, soussigné(e), ...

Parrainé(e) par le Rotary-club de...

Conseiller parrain :...

- Déclare savoir que le Rotary et le District 1650 n'ont à mon égard aucune responsabilité ou obligation en dehors de celle de fournir le montant de la bourse.
- Déclare autoriser le District 1650 à faire usage de mon nom, de photographies me représentant ou des rapports d'activité rédigés dans le cadre de ma bourse.
- Déclare également accepter la totalité des engagements ci-dessous :

1. AVANT LE SEJOUR

- Prendre contact avec mon Conseiller parrain.
- Approfondir mes connaissances du Rotary International (via Internet et mon club parrain)
- M'informer sur les Rotary-clubs et le Rotaract de ma ville d'accueil (via mon club parrain)
- Assister au séminaire de formation fin juin à Rennes.

2. PENDANT LE SEJOUR : être « AMBASSADEUR DE BONNE VOLONTE DU ROTARY ».

- Avoir des contacts réguliers avec mon Conseiller parrain et le Délégué Bourses de mon secteur (Donner des nouvelles régulièrement par email et adresser un compte-rendu de son séjour illustré de quelques photos ou vidéos tous les 3 mois à paraître dans le Journal des Boursiers sur le site du district 1650.
- Visiter les Rotary-clubs de la ville de séjour (contacts à établir par mon club parrain avant le départ), y faire un exposé sur mon cursus, mon club parrain, le district 1650 et la Bretagne-Mayenne.
- Préparer un témoignage audio-visuel significatif sur mon séjour
- Accepter de rencontrer la Presse
- Mentionner le Rotary, le District 1650 et son site Web, et insister sur l'objet de la bourse.

3. AU RETOUR DU SEJOUR

- Assister au rassemblement des boursiers si la date de mon retour en France le permet
- Prendre contact avec le club Rotaract le plus proche
- Présenter un témoignage audio-visuel dans mon club parrain
- Assister à la Conférence de district qui suit mon retour en France
- Accepter de rencontrer la Presse
- Se renseigner sur le programme « Anciens bénéficiaires du district 1650 ».

Si, je ne peux assurer cet engagement pour une raison majeure, je m'engage à rembourser le montant de la bourse déjà versée par le Rotary.

En cas d'un désengagement au cours du séjour quelle que soit la raison, je ne pourrai prétendre à l'octroi du reste des versements.

Fait à _____ le _____

Signature précédée de la mention Lu et Approuve

Vu le Conseiller parrain (signature)

BOURSES PROFESSIONNELLES ROTARY INTERNATIONAL DISTRICT 1650

ENGAGEMENT DU CANDIDAT

Je, soussigné(e),...

Demeurant à...

Certifie que je ne suis (a) ni Rotarien ; (b) ni employé d'un Rotary club, d'un district du Rotary, d'une entité rotarienne ou du Rotary International ; (c) ni conjoint, descendant en ligne directe (enfant ou petits-enfants) de Rotarien, Je ne suis en outre ni ancien membre du Rotary ayant quitté ce mouvement au cours des 36 derniers mois ni parent d'un tel membre.

Je déclare avoir pris connaissance des dispositions ci-dessous :

Si cette bourse m'est accordée,

- Je m'engage à approfondir mes connaissances du Rotary International en participant à une réunion de préparation au départ (fin juin à Rennes). En cas d'impossibilité majeure de ma part je serai représenté par mon conseiller parrain et m'engage alors à approfondir mes connaissances du Rotary International auprès de lui avant mon départ.
- Je m'engage à signer la charte présentée par le district 1650, à promouvoir le Rotary International et à autoriser le District 1650 à faire usage de mon nom, de photographies me représentant ou des rapports d'activité rédigés dans le cadre de ma bourse.
- Il m'incombe de faire les démarches nécessaires en vue d'assurer mon accueil dans la structure souhaitée, d'obtenir les visas requis, de prendre les dispositions nécessaires pour mon voyage et d'effectuer les préparatifs pré-départ requis.
- Je dois en outre respecter les décisions des administrateurs du District 1650 concernant ma bourse.
- Les frais engagés pour mes préparatifs pré-départ, de visa, et notamment d'assurance santé et autres fournissant une couverture adéquate sont à ma charge.

Le paiement de la bourse sera effectué en deux fois (1ère partie en juin lors du séminaire de formation à Rennes et la 2ème partie en janvier).

Si, ayant été retenu, je ne peux assurer cet engagement pour une raison majeure, je m'engage à rembourser le montant de la bourse déjà versé par le Rotary.

En cas d'un désengagement au cours du séjour quelles que soient les raisons, je ne pourrai prétendre à l'octroi du reste des versements.

Le Rotary International, l'établissement d'études, le district 1650, le Rotary club parrain et les Rotariens ne sont en aucun cas responsables du bien-être du boursier ou de la poursuite de ses études au-delà de la période de sa bourse. Je sais que le Rotary International et le District 1650 n'ont à mon égard aucune responsabilité ou obligation en dehors de celle de fournir le montant de la bourse.

Lu et approuvé, _____

SIGNATURE DU CANDIDAT, DATE